

Milena Saavedra <[msaavedra@scain.co](mailto:msaavedra@scain.co)>

---

**Alcance FINAL No. 2 SE 15**

3 mensajes

---

**Jorge Enrique Celis Giraldo** <[jcelisg@mineducacion.gov.co](mailto:jcelisg@mineducacion.gov.co)>  
Para: Milena Saavedra <[msaavedra@scain.co](mailto:msaavedra@scain.co)>  
Cc: Jenny Milena Pinzon Farfan <[Jpinzon@mineducacion.gov.co](mailto:Jpinzon@mineducacion.gov.co)>

21 de abril de 2020, 9:20

Buenos días Milena,

Dando alcance al correo anterior, se envía la Solicitud consolidada final, incluyendo los documentos de justificaciones respectivas.

Cordial saludo,

**Jorge Enrique Celis Giraldo**  
Asesor Despacho de la Ministra  
Gerente Programa Todos a Aprender  
(57-1) 2222800 Ext. 2240  
Calle 43 No. 57 – 14, Centro Administrativo Nacional – CAN  
[www.mineducacion.gov.co](http://www.mineducacion.gov.co)

---

**De:** Jorge Enrique Celis Giraldo  
**Enviado:** martes, 21 de abril de 2020 7:19  
**Para:** Milena Saavedra <[msaavedra@scain.co](mailto:msaavedra@scain.co)>  
**Cc:** Jenny Milena Pinzon Farfan <[Jpinzon@mineducacion.gov.co](mailto:Jpinzon@mineducacion.gov.co)>  
**Asunto:** Alcance No. 2 SE 15

Buen día Milena,

De manera cordial envío alcance de la solicitud No. 15 en la que se incorporan los requerimientos de horas de grabación para la formación de tutores y para la formación y acompañamiento de rectores; así mismo los servicios para la gestión de la plataforma Moddle en la que se dispondrá los contenidos de las formaciones.

Cordial saludo,

**Jorge Enrique Celis Giraldo**  
Asesor Despacho de la Ministra  
Gerente Programa Todos a Aprender  
(57-1) 2222800 Ext. 2240  
Calle 43 No. 57 – 14, Centro Administrativo Nacional – CAN  
[www.mineducacion.gov.co](http://www.mineducacion.gov.co)

CONFIDENCIALIDAD: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y para uso exclusivo del destinatario. Esta comunicación puede contener información protegida por derechos de autor. Si usted ha recibido este mensaje por error, equivocación u omisión queda estrictamente prohibida la utilización, copia, reimpresión y/o reenvío del mismo. En tal caso, por favor notificar, de forma inmediata al remitente y borrar el mensaje original y cualquier archivo anexo. Gracias.

CONFIDENTIALITY: This message and any of its attachments are confidential and for the exclusive use of their

addressee. This communication may contain information protected under copyright laws. If you have received this message by error, mistake or omission, please be advised that the use, copy, printing or resending of this message becomes strictly prohibited. In such a case, please inform the sender immediately, and proceed to erase the original message and all of its attachments. Thank you.

---

**8 archivos adjuntos**

**Solicitud Eventos Virtuales No 15 CONSOLIDADA FINAL.pdf**  
51K



**Propuesta económica para grabación de Videos PTA - V3.pdf**  
352K



**Justificacion Contrato UN videos.pdf**  
153K



**Descripción de plataformas.pdf**  
82K



**Desarrollo Metodológico de las Sesiones.pdf**  
65K



**Documento Cambio de Metodología Programa Todos a Aprender.pdf**  
61K



**Desarrollo metodológico de la formación a formadores y tutores del Programa Todos a Aprender.pdf**  
144K



**AD-FT-08\_V4 PLAN DE EVENTOS.xls**  
304K

---

**Milena Saavedra** <msaavedra@scaín.co>

21 de abril de 2020, 9:26

Para: Patricia Patiño <ppatino@scaín.co>, Oscar Orlando Melo patiño <omelo@scaín.co>, Clara Alzate <calzate@scaín.co>, Astrid Roca <aroca@scaín.co>

Buen día les comparto nuevamente la solicitud que incluye la propuesta ajustada de la Universidad Nacional. Quedo atenta.

[El texto citado está oculto]

--

*Cordialmente,*

**Milena Saavedra Leal**

*Director de interventoría*

**SCAÍN SAS**

*Av. Cll 26 N° 59 - 65 Ofc. 704 Bogotá, Colombia*

*Tel.: 4862030 - 7954270 Ext.: 148*

La información contenida en este correo electrónico y anexos son confidenciales, están dirigidos únicamente para el uso del emisor y el remitente al que fue dirigido, contiene información confidencial, cualquier uso, distribución o reproducción de este correo que no sea por el destinatario, queda prohibido. **Antes de imprimir este mensaje, asegúrese de que es necesario. Proteger el medio ambiente está también en sus manos**

---

**8 archivos adjuntos**

**Solicitud Eventos Virtuales No 15 CONSOLIDADA FINAL.pdf**  
51K



**Propuesta económica para grabación de Videos PTA - V3.pdf**  
352K



**Justificacion Contrato UN videos.pdf**  
153K



**Descripción de plataformas.pdf**  
82K



**Desarrollo Metodológico de las Sesiones.pdf**  
65K



**Documento Cambio de Metodología Programa Todos a Aprender.pdf**  
61K



**Desarrollo metodológico de la formación a formadores y tutores del Programa Todos a Aprender.pdf**  
144K



**AD-FT-08\_V4 PLAN DE EVENTOS.xls**  
304K

**Clara Alzate** <calzate@scaín.co>

21 de abril de 2020, 10:03

Para: Milena Saavedra <msaavedra@scaín.co>, Patricia Patiño <ppatino@scaín.co>, Oscar Orlando Melo patíño <omelo@scaín.co>

Cc: Astrid Roca <aroca@scaín.co>

Buen día,

Conforme se consignó en la obligación N. 36 en el modificadorio N. 1, las actividades descritas se ajustan al contenido del contrato, por lo que es necesario que el modificadorio se encuentre suscrito en Secop 2 previo a la orden de servicio.

*36. Proveer todos los bienes y servicios necesarios para la realización de eventos presenciales, semipresenciales, no presenciales y a distancia (con mediación de tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC), sincrónicos y asincrónicos, así como la producción, posproducción y emisión en radio y televisión) y los demás que se requieran para el cumplimiento del objeto del contrato*

Es necesario se validen los precios ofrecidos por la Universidad se encuentren dentro del tarifario o cumplan con precios del mercado, situación que si bien, el contrato de logística permite que el MEN sugiera proveedor, es necesario soportar adecuadamente para contar con un fundamento adicional se selección de la U Nacional.

La metodología propuesta me parece práctica y ahorrativa, por cuanto se respalda en la plataforma Colombia Aprende. Igualmente, es necesario considerar que los servicios solicitados son especializados, por lo que es pertinente que sean objeto de administración y control por parte de una IES.

Se requiere que el operador suscriba un contrato con la Unv y se definan, por ejemplo, los siguientes aspectos:

1. Solicitud de pólizas de cumplimiento, calidad, salarios y responsabilidad extracontractual
2. Manejo de información sensible y confidencialidad
3. Relación laboral del personal es con la Unv y no tienen relación con el MEN. Cláusula de indemnidad.
4. Los productos serán aprobados directamente por el MEN dada la especialidad de los mismos. Igualmente, las instrucciones técnicas necesarias para la adecuada ejecución de las actividades, serán dadas directamente por el MEN.
5. Soportar paz y salvo seguridad social de contratistas, subcontratistas o proveedores y empleados.

No precise las acciones de control que tomará el MEN para evitar fallas en la plataforma, en caso que esta posibilidad pueda existir. Es pertinente definir un protocolo de los procesos a seguir. Ejemplo, a quien del MEN se informa, de qué forma, por qué medio, etc.....

Mi única consideración, es la necesidad de hacer asignación de actividades al equipo clave del operador logístico, es necesario que se definan actividades de verificación, organización de los soportes de la realización de cada una de las actividades, etc. Es un tema de revisión.

[El texto citado está oculto]

--

*Cordialmente,*

**Clara Milena Alzate Perafan**

*Dirección de Jurídica*

**SCAÍN SAS**

*Av. Cll 26 N° 59 - 65 Ofc. 704 Bogotá, Colombia*

*Tel.: 4862030 - 7954270 Ext.: 113*

[El texto citado está oculto]